



Demande de réservation du

MINIBUS MUNICIPAL

Document à retourner au minimum 15 jours avant la date de réservation

Utilisateur

Nom de l'association :

Nom / Prénom du Président :

Téléphone : / / / / Courriel (obligatoire pour réponse) :

Personne à contacter (présente lors du déplacement) :

Téléphone : / / / / Courriel :

Chauffeur 1 (nom / prénom) : n° de permis :

Chauffeur 2 (nom / prénom) : n° de permis :

Chauffeur 3 (nom / prénom) : n° de permis :

Joindre à cette demande la (ou les) photocopie(s) du (des) permi(s) de conduire.

Déplacement

Dates de réservation du / / 2014 (.....h) au / / 2014 (.....h)

Destination : Kilométrage prévu (estimation) :

Objet du déplacement :

Nombre de personnes transportées (y compris le(s) chauffeur(s)) :

Nombre d'enfants transportés :

L'utilisateur, certifie avoir lu et accepté le règlement Fait le / / 2014 à Nom, prénom et signature	Cadre réservé à la municipalité Avis ☐ favorable ☐ défavorable Fait le / / 2014 à ERQUY Nom, prénom et signature
---	---

A noter

Remise des clés du minibus municipal et vérification de l'état du véhicule obligatoire à voir auprès de la Police Municipale :

M. Jean-Luc DUFEIL 06 86 37 70 81 (absent le mercredi)

Mme Amélie PITART 06 78 96 19 13 (absent le lundi)

Réponse transmise à l'association le : / /

	Départ	Arrivée
Jour et heure		
Kilométrage relevé		
Etat du véhicule		
Réservoir carburant plein	☐ oui ☐ non	☐ oui ☐ non
Remise de la trousse à l'emprunteur (carte grise, assurance, manuel d'entretien)	☐ oui ☐ non	☐ oui ☐ non
Présence de l'équipement de sécurité dans le véhicule	☐ oui ☐ non	☐ oui ☐ non
Remise du Carnet de bord	☐ oui ☐ non	☐ oui ☐ non
Signature de l'utilisateur		
Signature du personnel municipal		